

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 28 W RZESZOWIE**

**I. Dane osobowe ucznia:**

Imię i nazwisko ucznia .....  
klasa ..... rok szkolny .....Data i miejsce urodzenia .....

**Dodatkowe informacje o dziecku**, które mogą okazać się ważne podczas pobytu dziecka w świetlicy:

.....  
.....

**II. Dane osobowe rodziców/prawnych opiekunów:**

Imię i nazwisko rodziców/ opiekunów prawnych	Adres zamieszkania	Telefony kontaktowe

**III. Uzasadnienie ubiegania się o przyjęcie dziecka do świetlicy – oświadczenie rodziców:**

<b>Oświadczam, że pracuję zawodowo i nie mogę zapewnić dziecku opieki przed i po lekcjach.</b>	Podpis matki/opiekuna prawnego	
	Podpis ojca/opiekuna prawnego	

**Oświadczam, że** przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadoma/y odpowiedzialności za złożenia fałszywego oświadczenia.

**Oświadczam, że** zapoznałam/zapoznałem się z regulaminem świetlicy oraz procedurami interwencyjnymi i zobowiązuję się do ich przestrzegania oraz do ścisłej współpracy z personelem szkoły, w celu zapewnienia naszemu dziecku najlepszych warunków pobytu w świetlicy.

**Oświadczam, że** zostałem poinformowany o tym, że:

- I. Administratorem danych jest: Szkoła Podstawowa Nr 28 im. płk. Łukasza Cieplińskiego w Rzeszowie z siedzibą przy ul. Solarza 12, 35-118 Rzeszów reprezentowana przez Dyrektora Szkoły.
- II. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez adres e-mail: [iod1@erzeszow.pl](mailto:iod1@erzeszow.pl) lub pisemnie na adres administratora danych wskazany wyżej.
- III. Przetwarzanie danych będzie odbywało się w szczególności w celu: realizacji zadań ustawowych szkoły w zakresie organizacji zajęć świetlicowych przy uwzględnieniu potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży (art. 105 ustawy z dnia 14.12.2016 r.- Prawo oświatowe).
- IV. Więcej informacji w zakresie przetwarzania danych osobowych na stronie [www.sp28.resman.pl](http://www.sp28.resman.pl) w zakładce RODO.

.....  
(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....  
(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**IV. Decyzja Dyrektora Szkoły**

Dziecko zostało przyjęte/ nieprzyjęte (niepotrzebne skreślić).

Rzeszów, .....

.....  
(podpis dyrektora)